



ALBO FORNITORI R1 PROPERTY S.R.L.

REGOLAMENTO

1. L'Albo dei Fornitori R1 Property S.r.l. individua l'elenco dei fornitori abituali. L'iscrizione in detto Albo è condizione essenziale ed indispensabile per instaurare rapporti commerciali duraturi con la R1 Property S.r.l.
2. La proposta di iscrizione da parte del fornitore e l'eventuale comunicazione di ammissione da parte della società R1 Property non comporta a carico di quest'ultima nessun obbligo di natura contrattuale.
3. L'iscrizione all'Albo avviene mediante la compilazione del "Modulo di richiesta iscrizione" in cui vengono riportati tutti gli elementi utili alla identificazione del fornitore e dei servizi/prodotti offerti, nonché tutte le notizie necessarie alla conoscenza del grado di organizzazione, specializzazione ed affidabilità. Viene richiesta altresì la sottoscrizione delle "Condizioni Generali di Acquisto" che il Fornitore dovrà accettare al fine di conoscere le condizioni ed i termini che andranno a disciplinare i rapporti commerciali.
4. La scelta delle categorie merceologiche presenti sul "Modulo di richiesta iscrizione" che i fornitori di prodotti e servizi intendono offrire deve trovare debito riscontro nell'oggetto sociale, nonché nell'attività regolarmente dichiarata al Registro delle Imprese di appartenenza.
5. I fornitori saranno iscritti nell'Albo per un triennio, a partire dalla data di iscrizione, trascorso il quale si procederà ad una richiesta di aggiornamento.
6. Qualsiasi variazione (ragione sociale, oggetto sociale, indirizzo, telefono, fax, ecc.) ed integrazione (categorie merceologiche) relative alle ditte accreditate dovrà essere tempestivamente comunicata.

R1 Property S.r.l.

SEDE LEGALE E DIREZIONE CENTRALE

00166 Roma Via Monte Carmelo, 5
Tel +39 06 66951 r.a. Fax +39 06 66541879

SEDE DI MILANO

20134 Milano Via Cavriana, 14 Tel +39 02 70004497 Fax +39 02 71090935

CAPITALE SOCIALE

€ 90.000,00 i.v. – R.E.A. di Roma n 1259474 R.I. Cod. Fisc. e P. IVA 10852881001

r1spa.it/property

